

## Notulen bestuursvergadering d.d. 08-12-2008

**Aanwezig:** Femke Wiegel (voorzitter), Suzanne Klaus, Jur van Zuuren, Martin van der Werf, Ron Deen, Catharina van Klaveren (notulen).

**Afwezig met kennisgeving:** Jan-Paul van Es

### 1. Opening

Femke opent de vergadering om 20.10 uur.

### 2. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

### 3 Notulen vorige vergadering

### 4. Ingekomen post

Geen bijzondere post te vermelden.

### 5. Afgeronde acties uit vorige vergaderingen

De afgeronde acties worden genoemd en uit de lijst gehaald, de actielijst ziet er nu als volgt uit.

<b>Femke</b>	Verzorgd het contact met de notaris inzake de statutenwijziging <i>(staat op de actielijst sinds 07-08-2008)</i>
<b>Catharina</b>	Gaat verder met het uitzoeken/maken van de sleutelverklaringen (dit loopt)
<b>Suzanne</b>	Mailt het draaiboek van de clubdag aan Catharina voor het archief <i>(Staat op de actielijst sinds 25-08-2008)</i>
<b>Femke</b>	Zoekt de afspraken rond het hondenbeleid op. <i>(Op de actielijst sinds 29-09-2008)</i>
<b>Ron</b>	Haalt de sleutel op bij de ex vrijwilligers, omdat Jan van Rijn graag een sleutel wil ivm de mollen bestrijding <i>(op de actielijst sinds 29-09-2008) Jan Vermeulen heeft zijn sleutel ingeleverd</i>
<b>Ron</b>	Stelt een richtlijn vast voor de coördinatoren en de cursusadministratie opvoeden voor de overgang van het huidige naar het vernieuwde systeem.
<b>Jan-Paul</b>	Brengt de coördinatoren op de hoogte van het besluit ten aanzien van de opleidingen.
<b>Martin</b>	Nodigt een contact persoon van de Nederlandse Culturele Sportbond uit.
<b>Martin</b>	Maakt de flyers in orde <i>(op de actielijst sinds 07-08-2008)</i>
<b>Jan-Paul</b>	Brengt leonie en Anette op de hoogte van de instroommogelijkheid van de nieuwe cursisten. Zij informeren de cursusadministratie.
<b>Ron, Jur</b>	Stellen een begroting op voor het onderhoud van de kantine
<b>Suzanne</b>	Zet het vrijwilligersbeleid op papier

### 6. Vaststellen vrijwilligersbeleid

Naar aanleiding van het praatstuk opgesteld door Suzanne stellen we het vrijwilligersbeleid vast. Suzanne zal de gemaakte afspraken vastleggen in het nieuwe document vrijwilligersbeleid.

### 7. Algemene Leden vergadering

Femke bespreekt de actiepunten die uit de rondvraag van de Algemene Leden Vergadering naar voren kwamen.

Aandachtspunten zijn/waren:

- Het vrijwilligersbeleid, met daarbij het jassenbeleid
- Plekjes voor de werkgroepen op de website

### 8. Werkgroep nieuw terrein

We hebben de stand van zaken besproken.

## 9. Vergaderdata 2009

Maandag 12 januari	Maandag 6 juli
Woensdag 25 februari	Maandag 24 augustus
Maandag 2 maart	Woensdag 23 september
Vrijdag 20 maart ALV	Maandag 12 oktober
Maandag 6 april	Woensdag 25 november
Woensdag 6 mei	Maandag 7 december
Woensdag 3 juni	

### Rondvraag

**Suzanne** heeft een mail van Yvonne van Westen gehad met daarin het aanbod van Ad Kuilboer om EHBO les verzorgen op de AHC. Y.vW. wordt gevraagd daarover contact met hem op te nemen.

**Ron** maakt een adreslijst/telefoonlijst van relaties en leveranciers.

**Jur** meldt dat er een huurvraag van de kantine is voor 9 mei. Dit is lastig in verband met de clubdag. Jur biedt 2 mei/16 mei als alternatief aan.

**Martin** meldt dat de alarmlijst nog niet klopt.

### Sluiting

Femke sluit om 23.45 uur de vergadering.